

AVVISO DI SELEZIONE di n. 1 Social Media Manager Junior

Premessa

Il Museo Nazionale del Cinema intende procedere alla selezione di un addetto all'Ufficio Comunicazione nel ruolo di **Social Media Manager Junior**, in possesso di adeguati requisiti curriculari e di specifiche competenze professionali.

Contratto e inquadramento

Per l'inquadramento della posizione lavorativa si rinvia a quanto indicato nella scheda profilo allegata al presente avviso.

Requisiti generali

Per partecipare alla procedura selettiva il candidato deve possedere, pena l'esclusione, i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o, se cittadino di altro Stato, adeguata conoscenza della lingua italiana;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che abbiano comportato o che comportino, quale sanzione accessoria, l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione o non essere in stato di interdizione od oggetto di provvedimenti di prevenzione o di altre misure;
- avere l'età minima richiesta dalla legge per lo svolgimento della prestazione di lavoro;
- aver conseguito il diploma o la laurea (triennale o magistrale).

I requisiti generali devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.

Requisiti professionali

Il candidato deve essere in possesso delle competenze tecniche ed operative descritte nella scheda allegata.

I requisiti professionali dovranno essere posseduti al momento di presentazione della domanda.

Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione, sottoscritta in ciascuna sua pagina e corredata dalla documentazione curriculare (v. oltre) e da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, dovrà essere inviata in formato elettronico esclusivamente all'indirizzo PEC risorseumane.museocinema@certopec.it **entro e non oltre il 10 maggio 2023**.

Nella domanda dovrà essere inserita in oggetto la dizione *Candidatura per Addetto Ufficio Comunicazione – Social Media Manager Junior*.

Non saranno accettate domande inviate con altre modalità.

Nella domanda di ammissione il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- le proprie generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita, stato civile, cittadinanza), il luogo di residenza e domicilio, se diverso, nonché il recapito telefonico e di posta elettronica presso il quale desidera ricevere le comunicazioni inerenti il presente avviso;

- di avere cittadinanza italiana o, se cittadino di altro Stato, adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che abbiano comportato o che comportino, quale sanzione accessoria, l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione o non essere in stato di interdizione od oggetto di provvedimenti di prevenzione o di altre misure;
- di avere l'età minima richiesta dalla legge per lo svolgimento della prestazione di lavoro;
- di possedere il titolo di studio richiesto dal presente avviso, con l'indicazione della data del conseguimento e dell'esatta denominazione di chi lo ha rilasciato;
- di essere in possesso delle competenze tecniche ed operative descritte nella scheda allegata.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità, che si intenderà prodotta con riferimento alle dichiarazioni relative a stati, qualità personali e fatti contenute nella domanda e nella documentazione allegata, per le finalità previste dagli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445;
- curriculum vitae, con indicazione del possesso dei requisiti indicati nella scheda allegata, datato e sottoscritto e con esplicita autorizzazione al trattamento dei dati;
- breve lettera di presentazione in cui vengono illustrate le capacità e le competenze ed esperienze maturate.

Le candidature saranno valutate da una Commissione appositamente nominata, che provvederà a convocare i candidati ritenuti idonei per un colloquio conoscitivo volto a verificare i requisiti dichiarati e le effettive specifiche competenze professionali possedute.

I candidati privi dei requisiti da bando NON saranno convocati al colloquio.

La mancanza di uno o più dei requisiti di ammissione richiesti nel presente avviso e nella scheda allegata costituiscono cause di esclusione dalla procedura selettiva.

La mancata presentazione ingiustificata al colloquio verrà considerata rinuncia alla selezione.

L'informativa privacy è consultabile nella sezione *Privacy* del sito Web del Museo Nazionale del Cinema: <https://www.museocinema.it/it/privacy-policy>.

L'esito della selezione sarà reso noto mediante pubblicazione nella sezione *Bandi e procedure di gara* dello stesso sito Web: <https://www.museocinema.it/it/bandi-e-procedure-di-gara>.

La presente selezione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198.

Per qualsiasi ulteriore informazione relativa al presente avviso di selezione ci si potrà rivolgere unicamente a mezzo e-mail all'indirizzo PEC risorseumane.museocinema@certopec.it.

Torino, 19 aprile 2023

Domenico De Gaetano
Direttore



SOCIAL MEDIA MANAGER JUNIOR

Competenze tecniche e operative richieste

Il/la candidato/a deve possedere i seguenti requisiti tecnici:

- conoscenza e utilizzo dei principali social media utilizzati dall'Ente;
- dimestichezza con Photoshop/Premiere/Illustrator o simili;
- competenze analitiche e di monitoraggio delle metriche di social media;
- ottime capacità di scrittura e di creazione di contenuti;
- buona conoscenza della lingua inglese;
- ottime capacità organizzative;
- ottime capacità relazionali e di lavoro in team.

È considerato requisito preferenziale la pregressa esperienza lavorativa in ambito comunicazione e in particolare presso enti culturali o museali. Requisito preferenziale è inoltre l'aver effettuato percorsi di studio in ambito cinematografico e museale. L'assunzione è **full time**. L'inquadramento funzionale e il trattamento economico saranno commisurati al livello di esperienza e competenza posseduti.

Responsabilità del ruolo

La risorsa, alle dirette dipendenze del Responsabile Ufficio Comunicazione, svolgerà le seguenti attività:

- supporto alla creazione di contenuti per piano editoriale coerente con gli obiettivi;
- supporto sui principali canali social media;
- supporto copertura social di eventi del Museo e dei Festival;
- programmazione e pubblicazione di contenuti sui social media;
- supporto nella creazione e gestione campagne pubblicitarie FB/IG;
- supporto monitoraggio e analisi dei dati social;
- community management dei canali social;
- gestione dei rapporti e supporto agenzie fornitrici di servizi.