

Torino, 9 marzo 2021

Prot. 82 / 2021 H

**Oggetto: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76/2020, come convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, per l'affidamento del servizio di Social Media Management della Fondazione – CIG 8608877E07 – CPV 64220000.  
Composizione Commissione giudicatrice.**

Si comunica che la Commissione per la procedura in oggetto è così costituita:

- D.ssa Simona Ricci – Associazione Abbonamento Musei (Presidente)
- D.ssa Francesca Soncini – SAGAT Torino Airport
- D.ssa Donatella Tosetti – Film Commission Torino Piemonte

come da curricula allegati.

Daniele Tinti  
*Coordinatore generale*



**CURRICULUM VITAE**

**SIMONA RICCI**

**DATI PERSONALI e DI CONTATTO**

Nome: Simona

Cognome: Ricci

Nata a: Torino

**ESPERIENZE**

Dal 2003 lavoro presso l'Associazione Abbonamento Musei.it (già Torino Città Capitale Europea) di cui ora sono il Direttore. All'interno dell'Associazione ho avuto l'opportunità di seguire un percorso di crescita professionale che mi ha permesso di acquisire competenze in molteplici ambiti fino ad assumerne la Direzione nel 2017.

L'Associazione è un ente no profit i cui soci sono Regione Piemonte, Città di Torino, Fondazione Crt, Regione Lombardia, Regione Autonoma Valle d'Aosta, Città di Milano e Museo Nazionale del Risorgimento. La mission dell'Associazione è la promozione e il coordinamento del sistema museale territoriale e il miglioramento della fruizione dello stesso. L'Associazione si è affermata come centro di competenze e come eccellenza a livello nazionale, in particolare grazie all'Abbonamento Musei.

L'Abbonamento Musei è lo strumento, nato nel 1995, con il quale l'Associazione persegue la sua mission. La carta di libero accesso al sistema museale piemontese, lombardo e valdostano, ventennale esperienza di successo a livello nazionale e internazionale è un modello per la sua capacità di creare un prodotto di sostegno alla domanda di cultura del territorio. Oltre 160.000 abbonati, 450 musei convenzionati rispetto ai quali l'Associazione sviluppa strategie di fidelizzazione, azioni di marketing territoriale, analisi sui comportamenti e consumi, progettazione di attività espositive.

**Aprile 2017 – ad oggi**

**Direttore** dell'Associazione Abbonamento Musei.it

In qualità di Direttore la mia principale attività è garantire il corretto e continuo funzionamento dell'Associazione nelle sue diverse sedi, Torino e Milano, sviluppare la missione dell'Associazione sulla base delle indicazioni dei Soci, effettuare il controllo di

gestione e il coordinamento del personale che consta nel complessivo di 25 unità di lavoro, sviluppare le relazioni istituzionali e quelle con i media.

In particolare

- Redazione periodica dei bilanci preventivi e consuntivi
- Progettazione, redazione e attuazione dei piani attività annuali
- Gestione del personale: definizione dell'organigramma e dei piani di lavoro, gestione delle trattative sindacali, gestione delle controversie con i lavoratori
- Cura delle relazioni istituzionali con le istituzioni pubbliche e le Fondazioni Bancarie che sono Socie o partner dei progetti dell'Associazione. Giornaliero è inoltre il confronto con le realtà museali e culturali di Piemonte, Lombardia di cui ho acquisito una conoscenza approfondita
- Assunzione del ruolo di Responsabile Unico di Procedimento
- Assunzione del ruolo di Dirigente per la Sicurezza
- Rappresento l'Associazione in occasione di convegni e dibattiti a livello nazionale, curando anche la redazione di *paper* sullo sviluppo del progetto
- Coordinamento sui progetti dell'Associazione:
  - Abbonamento Musei Piemonte
  - Abbonamento Musei Lombardia
  - Progetto Grand Tour
  - Servizi al pubblico: numero verde e punto informativo, servizi diretti di relazione con il pubblico aperti 7/7 tutto l'anno

Tra i principali progetti portati a termine

- stabilizzazione del progetto Abbonamento Musei sul territorio Lombardo e acquisizione della Regione Lombardia come Socia
- definizione accordo triennale con Regione Autonoma Valle d'Aosta per l'estensione del progetto Abbonamento Musei (dicembre 2019) e loro adesione come soci
- sviluppo dei progetti di *Audience Development*, nell'ambito di AM Piemonte, "Il quartiere va al Museo" (a partire dal 2018 – progetto volto ad aumentare la partecipazione culturale di alcune fasce della popolazione meno abituate a frequentare i musei), Non si impara tutto sui Libri (a partire dal 2017 il progetto sviluppato insieme al Politecnico di Torino prevede la diffusione dell'Abbonamento Musei agli studenti e la realizzazione di iniziative dedicate)
- organizzazione della mostra dedicata "Il Rinascimento di Gaudenzio Ferrari" a cura di Giovanni Agosti e Jacopo Stoppa (marzo – settembre 2018): mostra

allestita su 3 sedi (Vercelli, Varallo e Novara) che ha visto più di 100 musei prestatori e c.a 40.000 visitatori.

- pubblicazione del volume “Atlante dei giardini del Piemonte” progetto di valorizzazione dei giardini storici del Piemonte (2017)
- ampliamento della compagine sociale con l’acquisizione come Socio della Regione Lombardia, Regione Valle d’Aosta e del Comune di Milano
- menzione speciale del Premio Federculture per Abbonamento Musei

### **Giugno 2016 – Aprile 2017**

**Responsabile con funzioni direzionali** dell’Associazione Abbonamento Musei

Ho preso in mano tutte le attività e impegni dell’Associazione in una fase di *vacatio* della direzione. Nell’ambito del piano di attività ho previsto per Abbonamento Musei Piemonte lo sviluppo di strutturate azioni in termini di *audience development* e la creazione sulle base delle disponibilità di bilancio di un fondo per la gestione di trattative economiche nell’ambito delle convenzioni tra musei e AMTP, ai fini di risolvere in maniera più equilibrata le problematiche connesse all’inserimento in Abbonamento Musei delle mostre organizzate dai musei e da soggetti a loro convenzionati. Ho previsto inoltre una maggiore attività di ricerca fondi attraverso la partecipazione ai bandi a livello regionale.

### Dal 2003 al 2016

#### **Project Manager Abbonamento Musei Torino Piemonte**

Responsabile di uno staff di quattro persone e del budget di progetto. Nel ruolo di Responsabile di progetto ho curato direttamente il lancio del primo sito internet e di *e-commerce* di Abbonamento Musei, e l’avvio di un programma di attività destinate agli abbonati, denominato *I musei si raccontano*. Mi occupavo inoltre di organizzare le attività redazionali e organizzative per la rivista cartacea *Lettera dei Musei* e per tutti i materiali di comunicazione prodotti dall’Associazione

Nel 2014 ho dato avvio ad un programma di Membership destinato ai possessori di Abbonamento Musei, *Diventa Abbonato Sostenitore*, e a progetti di co-marketing con La Stampa e la Centrale del Latte di Torino.

Dal 2003 al 2006 ho collaborato con funzione di segreteria organizzativa all’organizzazione delle attività espositive in capo all’Associazione, tra cui il programma di mostre destinato alla valorizzazione del patrimonio di disegni della Biblioteca Reale

di Torino e la mostra *Vittorio Alfieri. Aristocratico ribelle* (Archivio di stato di Torino, 2003).

Dal 2000 al 2002

Collaborazione all'avvio di un'agenzia dedicata allo sviluppo di progetti per la comunicazione d'impresa.

**STUDI**

- 1995 – 1996 Diploma di maturità classica.
- a/a 1999 – 2000 Laurea Lettera indirizzo Storia dell'arte moderna: votazione 110/110 con lode con una tesi su Sebastiano Taricco – relatore prof. Giovanni Romano
- **Corsi:**
  - 2010: corso di Perfezionamento per Responsabile di Progetti Culturali, a cura della Fondazione Fitzcarraldo. Durante lo svolgimento del corso ho sviluppato un progetto inerente la ridefinizione del ruolo e degli ambiti di lavoro dell'Associazione, "Linee guida per un nuovo modello organizzativo"
  - Ottobre 2013: "Donatori per la cultura. Crowdfunding, social e *community fundraising*". *LINGUE*
- Francese, buono parlato e scritto;
- Inglese, buono parlato e scritto.

Autorizzo al trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679

Torino, 11 settembre 2020

Dott.ssa Simona Ricci

**FRANCESCA SONCINI**  
**CURRICULUM VITAE**

Nata a San Secondo P.se (Pr) il 6 agosto 1974

## **ESPERIENZE PROFESSIONALI**

### **Da febbraio 2018 ad oggi: Direttore Commerciale e Marketing Extra Aviation, Comunicazione di Sagat SpA – Aeroporto di Torino**

- definizione del posizionamento, delle strategie di sviluppo dei servizi commerciali dell'Aeroporto in linea con gli obiettivi strategici aziendali
- gestione delle relazioni con clienti Extra Aviation e supervisione della gestione delle attività e degli spazi retail, non retail e pubblicitari in sub-concessione a terzi, con l'obiettivo di massimizzare i ricavi e assicurare un adeguato standard di servizio
- gestione dei parcheggi, e dei servizi sala vip, fast track, executive, biglietteria, promuovendo le necessarie iniziative commerciali, inclusa la gestione del canale di vendita e-commerce
- coordinamento della comunicazione e dell'immagine aziendale, attraverso la realizzazione di strumenti di comunicazione "corporate", campagne pubblicitarie di prodotti e servizi, pianificazione mezzi, relazioni con i media, organizzazione di eventi, gestione del flusso di informazioni sulle diverse piattaforme web e social.

### **Da marzo 2015 ad oggi: Membro del Comitato di Sviluppo Commerciale di Sagat SpA – Aeroporto di Torino**

- realizzazione di iniziative di promozione e commerciali volte allo sviluppo del traffico aereo outgoing e incoming, insieme a compagnie aeree e operatori

### **Da novembre 2013 a gennaio 2018: Responsabile Pubbliche Relazioni, Comunicazione e Marketing Operativo di Sagat SpA – Aeroporto di Torino**

- gestione delle relazioni esterne
- gestione del completo rebranding aziendale e delle campagne pubblicitarie
- realizzazione di piani di co-marketing con realtà culturali/turistiche del territorio di riferimento
- ufficio stampa e organizzazione di eventi
- rappresentanza dell'azienda negli organismi associativi

### **Dal 2006 al 2013: Dirigente del Settore Comunicazione e Marketing urbano, al quale si aggiunge nel 2011 il Settore Promozione della città e Turismo**

- elaborazione delle priorità e linee strategiche di marketing per il posizionamento di Torino nel quadro degli obiettivi dell'Amministrazione;
- comunicazione degli eventi della città quali leve di attrazione turistica
- comunicazione internazionale per la valorizzazione di Torino e delle sue risorse
- relazioni pubbliche con i mediatori dell'informazione e gli attori della promozione in ambito turistico

- condivisione dei progetti e delle realizzazioni con gli stakeholders pubblici e privati locali per la moltiplicazione dei risultati
- coordinamento di percorsi espositivi multimediali di grandi dimensioni (fra cui padiglioni in occasione delle Olimpiadi, mostre del 150° anniversario dell'Unità d'Italia), partecipazione a fiere e saloni, allestimenti infopoint, sviluppo progetti di segnaletica e arredo urbano
- Coordinamento delle agenzie pubblicitarie, di pubbliche relazioni, uffici stampa e web agency

#### **Dal 1999 al 2006: Funzionario dello Staff del Sindaco - Comune di Torino**

- supporto alla Direzione Comunicazione, Turismo e Olimpiadi per la realizzazione del piano di promozione della città per l'attrazione di pubblici e investimenti, la realizzazione di progetti speciali di comunicazione quali media center, medals plaza e look of the city in occasione delle Olimpiadi, la comunicazione del processo di trasformazione urbana della città, per le relazioni pubbliche e l'accoglienza di giornalisti nazionali e esteri in visita in città,
- ruolo di collegamento tra gli uffici del Sindaco e le diverse Direzioni per la realizzazione di azioni e strumenti di comunicazione
- preparazione della partecipazione del Sindaco a eventi internazionali di promozione, gestendo le relazioni con i referenti interni ed esterni, la comunicazione e la logistica
- redazione e realizzazione del bilancio di mandato dell'Amministrazione

#### **1999: Fondazione Giovanni Agnelli**

- consulente per la revisione editoriale e per la promozione libraria nei punti vendita.

### **TITOLI DI STUDIO**

#### **Laurea in Scienze della Comunicazione**

Università degli Studi di Torino - Votazione 110\110 Anno 1999

#### **Master Universitario per Dirigente dell'Ente Locale**

Università degli Studi di Torino – Anno 2010

### **CONOSCENZE LINGUISTICHE**

Inglese: conoscenza della lingua parlata e scritta

Francese: conoscenza avanzata della lingua parlata e scritta

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

## ***Donatella Tosetti***

### **Dati personali**

Stato civile: nubile

Luogo di nascita: Pinerolo (TO)

Nazionalità: italiana

Data di nascita: 07/02/1976

### **Esperienze di lavoro**

Da gennaio 2006 ad oggi

Dal 2017: Responsabile Comunicazione, Eventi e Stampa presso **Film Commission Torino Piemonte**

Dal 2010 al 2017: Segretario Generale presso **Film Commission Torino Piemonte**

Dal 2006 al 2010: Assistente alla Direzione e, in seguito, con mansioni di assistente alla Presidenza presso **Film Commission Torino Piemonte**

Roma Fiction Fest – dal 2008 al 2011

Consulenza per la Direzione Artistica del **Roma Fiction Fest** con le mansioni di coordinamento tra gli uffici romani e il Direttore Artistico (agenda/ appuntamenti, gestione corrispondenza, coordinamento rapporti con sponsors, partners, talents americani). Per le edizioni 2009/2010/2011 incarico di **Segretaria di Giuria e Talent handler**.

Da gennaio 2004 a dicembre 2005

Ufficio Stampa per la **Casa Editrice Bollati Boringhieri**: contatto con giornalisti di settore e abituale attività di promozione legata all'uscita dei volumi; organizzazione di eventi e presentazioni a Torino e nelle maggiori fiere e manifestazioni (Fiera del Libro di Torino, Fiera di Francoforte, Festival Letteratura di Mantova) con gestione dell'ospitalità di autori nazionali e internazionali; responsabile dei diritti d'immagine legati alle cover dei volumi; gestione dell'aggiornamento del sito aziendale.

Da gennaio 2002 a dicembre 2003

Dopo 6 mesi di Stage formativo presso la **"Story & Glory"** – agenzia di Relazioni Pubbliche specializzata nella realizzazione di **programmi di comunicazione per anniversari aziendali** – assunzione nella suddetta agenzia con le mansioni di **Junior Account**, con le seguenti mansioni: creazione/gestione d'eventi speciali in campo culturale (concorsi nazionali ed internazionali) e relativa attività d'Ufficio Stampa; realizzazione e presentazione di progetti di comunicazione; produzione di merchandise ed oggettistica per l'immagine d'Azienda (gestione rapporti fornitori/clienti).

### **Formazione scolastica**

Luglio 2001

Conseguimento della Laurea in **Scienze della Comunicazione** (Indirizzo "Comunicazione d'Impresa") presso la Facoltà di Lettere e Filosofia, Università degli Studi di Torino, con la votazione di 109/110.

Dissertazione di Laurea: **"Evoluzione e rivoluzione dell'impresa-calcio. Dal caso del Manchester United agli scenari attuali e futuri del calcio italiano"**.

Luglio 1995

Conseguimento del diploma di maturità scientifica presso il liceo scientifico "Marie Curie" (indirizzo linguistico) di Pinerolo.



### Studi particolari

Giugno/Luglio  
2003

Esame d'ammissione per la **TP (Associazione Italiana Tecnici Pubblicitari)** con la votazione di 30/30.

Da ottobre  
2001 a  
maggio 2002

Partecipazione – attraverso borsa di studio - al “**Master in Marketing & Comunicazione**” presso l'Istituto Europeo di Design di Torino, conclusosi con la presentazione al **TOROC** (comitato olimpico di Torino 2006) di un progetto di “comunicazione ambientale”.

Da settembre a  
dicembre 2001

**Corso di fotografia:** acquisizione delle tecniche base del ritratto, della fotografia paesaggistica, della fotografia sportiva ed evoluzioni della fotografia digitale.

Partecipazione a seminari e relativi workshop dal titolo “**MARKETING SPORTIVO & COMUNICAZIONE**”, in collaborazione con: **TURIN MARATHON, ROBE DI KAPPA, JUVENTUS F.C e COMITATO PROMOTORE PER TORINO 2006**, presso l'Università degli Studi di Torino.

### Lingue straniere e conoscenze informatiche

Ottima conoscenza dell'**INGLESE** e buona conoscenza del **FRANCESE**, sia parlati che scritti.

Ottima pratica con i sistemi PC e MAC

### Interessi e hobbies

Dopo aver acquisito il “patentino” da **istruttrice d'atletica**, ho tenuto **corsi di motricità, di pre-atletismo e di ginnastica generale** presso le **Scuole Elementari** (con bambini d'età compresa tra i 6 e i 10 anni) della circoscrizione di Pinerolo e dintorni.

Collaborazioni con diverse palestre per l'organizzazione e la gestione delle attività estive per ragazzi delle Scuole Elementari e Medie: estate-ragazzi, corsi di ginnastica all'aperto, tornei di calcio: organizzazione tecnica degli eventi e gestione stessa dei corsi, ricerca sponsor e gestione rapporti, studio e realizzazione grafiche di “vademecum” pubblicitari e informativi.

Ho praticato per anni l'**atletica** a livello agonistico; ho giocato in squadre locali di **pallavolo**, ho praticato **pallacanestro, pallamano e nuoto**.

Donatella Tosetti



Si autorizza l'utilizzo dei dati personali ai sensi della legge 657/96.